



Secretaría de Modernización
Presidencia de la Nación

BUENOS AIRES, 03 de Julio de 2019

NOTA N° 024/2019

Ref.: Envío de informe financiero Proyecto
PNUD ARG/12/012. Desde el 13/04/2019 al
30/06/2019

SEÑOR REPRESENTANTE RESIDENTE:

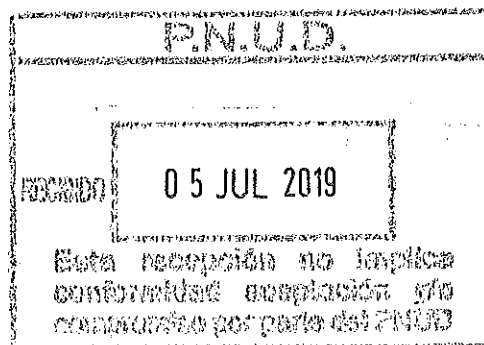
Tengo el agrado de dirigirme a usted, en relación al Proyecto PNUD ARG/12/012 "Promover y fortalecer las estrategias gubernamentales de la Subsecretaría de Coordinación Administrativa para mejorar la atención al ciudadano y contribuir a la institucionalización de una gestión pública de calidad", que se ejecuta en la Secretaría de Gobierno de Modernización de Jefatura de Gobierno de Ministros.

Al respecto, en mi carácter de Coordinador del mencionado Proyecto, le remito el informe financiero correspondiente al período comprendido entre el 13 de Abril del 2019 y el 30 de Junio del 2019, debidamente conformado por el Director Nacional del Proyecto, la conciliación del saldo del cierre bancario, los extractos y transferencias correspondientes al período mencionado. A su vez cumpto en enviarle, el informe de actividades del segundo trimestre del año.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludarlo con la consideración más distinguida.


Cdo. CARLOS JOSÉ FREIRE
Coordinador del Proyecto
PNUD ARG. /12/012
Secretaría de Gobierno de Modernización - JGM

AL SEÑOR REPRESENTANTE RESIDENTE
PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS
PARA EL DESARROLLO
Sr. René Mauricio VALDEZ
S _____ / _____ D



CONCILIACIÓN BANCARIA

(en Pesos)

Proyecto PNUD ARG 12/012

Título del Proyecto: "Promover y fortalecer las estrategias gubernamentales de la Subsecretaría de Coordinación Administrativa para mejorar la atención al ciudadano y contribuir a la institucionalización de una gestión pública de calidad"

Código Atlas 83721
 Período 13/04/2019 - 30/06/2019
 Fecha de Cierre 30 de Junio de 2019

Banco: NACION Cuenta N°0005391711

Saldo Bancario según Extracto:	\$ 1,264,734.35
---------------------------------------	------------------------

Menos:

Cheques/Transferencias pendientes de Débito

Fecha	Nro. Cheque	OP	Importe

--

Depósitos pendientes de registraci3n contable

Fecha	Concepto	Importe

\$ -

Más:

Débitos bancarios pendientes de registraci3n contable

Fecha	Concepto	Importe

0.00

Depósitos pendientes de acreditaci3n por el Banco

Fecha	Concepto	Importe

0.00

Saldo Bancario según Contabilidad:	1,264,734.35
---	---------------------

Más:

Caja Chica
 Redondeo de Caja

4,895.70
-0.05

Menos:

Venta de Pliegos

--

Saldo de cierre según Informe Financiero:	1,269,630.00
--	---------------------

Preparado por: Cdora. Valeria Lameiras
 Cdora. Valeria Lameiras
 Administraci3n y Finanzas
 Proyecto PNUD ARG.12/012
 Secretaria de Gobierno de Modernizaci3n
 Jefatura de Gabinete de Ministros

Autorizado por: Cdor. Daniel de Rosa

Cdor. Daniel Alejandro De Rosa
 Director Nacional
 Proyecto PNUD ARG.12/012

Informe Trimestral

El presente informe trimestral tiene por objetivo realizar un seguimiento del desempeño general del Proyecto en sus aspectos programáticos y operativos.

Será analizado en forma conjunta con el Informe Trimestral de Gastos (formulario FACE).

Con esta finalidad, el/la Director/a Nacional o Coordinador/a, con los aportes del equipo técnico, deberá informar acerca del grado de avance de las actividades críticas en relación con las metas planeadas y el nivel de ejecución en base al presupuesto.

Se detallarán los problemas encontrados, las medidas tomadas para su resolución y las necesidades de capacitación y/o asistencia técnica detectadas.

Número y Título del Proyecto: ARG/12/012 – Promover y fortalecer las estrategias gubernamentales de la Subsecretaría de Coordinación Administrativa de la Secretaría de Gobierno de Modernización de Jefatura de Gabinete de Ministros para mejorar la atención al ciudadano y contribuir a la institucionalización de una gestión pública de calidad

Fecha del Informe: 03-07-2019

Asociado en la Implementación: Subsecretaría de Coordinación Administrativa de la Secretaría de Gobierno de Modernización de Jefatura de Gabinete de Ministros.

Periodo del Informe:

Año del proyecto	Trimestre			
	1°	2°	3°	4°
2019		X		



1. Avance de las actividades planificadas por el proyecto

Complete la información respecto del estatus de las actividades, respaldada con evidencia. Tenga en cuenta el presupuesto asignado para cada actividad y el gasto acumulado efectivamente realizado a la fecha (en USD y en porcentaje).

PRODUCTO: Estrategias desarrolladas para una gestión pública de calidad y con mejor atención al ciudadano/a.

Actividades	Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta ¹	Estatus de la Meta a la fecha ¹	Valor Alcanzado de la Meta	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual ²	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha) ³	% (acumulado a la fecha) ⁴
Actividad Implementar Instrumentos de Calidad de la Oficina Nacional de Innovación de la Gestión.	1.1 Desarrollar y Administrar una plataforma para Redes Sociales para compartir experiencias de los trámites que realizan los ciudadanos. 1.2 Realizar capacitaciones a los agentes provinciales seleccionados. 1.3 Desarrollar productos		Sin ejecución prevista para los años 2018-2019-2020				US\$ 0	US\$ 0	0%

¹ Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

² Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

³ Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, en relación al presupuesto anual aprobado.

Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, en relación al presupuesto anual aprobado.





Argentina

<p>Actividad 2. Desarrollar el portal Argentina Comparte (Ventanilla Única de Políticas Públicas Juveniles)</p>	<p>2.1 Mejorar la identidad visual de Argentina Comparte 2.2 Auditoría de accesibilidad digital de las políticas públicas 2.3 Diseño, programación e implementación de aplicaciones interactivas en entornos sociales web y comunidades temáticas 2.4 Administración de las comunidades Argentina Comparte respecto de la relación con los ciudadanos 2.5 Elaborar estadísticas web respecto de las categorías del componente Y</p>	<p>Sin ejecución prevista para los años 2018-2019-2020</p>	<p>-----</p>	<p>-----</p>	<p>-----</p>	<p>US\$ 0</p>	<p>US\$ 0</p>	<p>0%</p>
---	--	--	--------------	--------------	--------------	---------------	---------------	-----------



<p>Actividad 3. Desarrollar un Sistema de Monitoreo y Evaluación de Políticas Públicas</p>	<p>sopORTE de respuestas 2.6 Difusión y comunicación digital de las políticas publicas 2.7 Seguimiento y cobertura de actividades vinculadas a las políticas publicas</p>	<p>Nº de Tableros para seguimiento de metas en funcionamiento.</p>	<p>Meta 2019: 11</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>1</p>	<p>Secretaría de Gobierno de Modernización</p>	<p>US\$ 53.560</p>	<p>US\$ 22.963,86</p>	<p>42.87%</p>
--	---	--	----------------------	---	----------	--	--------------------	-----------------------	---------------



Argentina

	3.4 Desarrollo de nuevos tableros de seguimiento a ser implementados en organismos de la APN y en las provincias 3.5 Llevar adelante evaluaciones a los Programas del Ministerio de Modernización, principalmente a los que cuentan con Financiamiento Internacional	Nº de Evaluaciones realizadas	Meta 2019:6	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	1	Secretaría de Gobierno de Modernización		
--	---	-------------------------------	-------------	--	---	---	--	--

Actividad 4. Promover la realización de Investigaciones sobre Estado, Administración Pública y Sociedad																																										
4.1 Colaborar en la realización de seminarios/jornadas/Congresos nacionales-regionales/Red Muni, etc.	4.2 Convocatoria, presentación de los trabajos y selección de tesis, conforme a los lineamientos del Premio a la innovación y el mejoramiento de las Políticas Públicas.	4.3 Planificar, corregir, editar y publicar trabajos de investigación para revista académica/publicación institucional.																																								





Argentina

<p>Actividad 5. Realizar el Seguimiento y Gestión del Proyecto</p>	<p>5.1 Implementar la gestión administrativa-financiera del proyecto 5.2 Organizar un encuentro para la difusión de actividades del Proyecto</p>	<p>% de avance anual en la ejecución financiera del proyecto</p>	<p>Meta 2019: 98%</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>34.71%</p>	<p>Informes financieros trimestrales</p>	<p>US\$ 270.890</p>	<p>US\$ 94.052,55</p>	<p>34.71%</p>
<p>Actividad 6. Incorporar herramientas tecnológicas para mejorar la gestión de APN</p>	<p>6.1 Actualizar la infraestructura de firma digital 6.2 Contratación y desarrollo de la plataforma SSO 6.3 Creación y Mantenimiento de una plataforma de datos abiertos de gobierno 6.4 Participación en Evento internacional y foro permanente de gobierno</p>	<p>Nº de máquinas virtuales disponibles en los DataCenters del Gobierno Nacional</p>	<p>Meta 2019: 40.000</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>-----</p>	<p>Secretaría de Gobierno de Modernización</p>	<p>US\$ 9.891.197</p>	<p>US\$ 3.938.271,30</p>	<p>39,81%</p>



Argentina

Actividad 7. Programa de Capacitación Federal	7.1 Desarrollo y actualización de Módulos de capacitación 7.2 Realización de aulas taller de capacitación a dirigentes barriales, líderes de OSCs y público en general 7.3 Realización de capacitaciones anuales a docentes formadores 7.4 Ejecución de Ciclos de charlas-debate brindados por funcionarios de gobiernos, especialistas y autoridades universitarias	Sin ejecución prevista para los años 2018-2019-2020	-----	-----	-----	-----	-----	US\$ 0	US\$ 0	0%
---	---	---	-------	-------	-------	-------	-------	--------	--------	----



Argentina

<p>7.5 Desarrollo del Programa Talento Digital 2030.</p> <p>7.5.1 Selección de las Unidades Capacitadoras para el Programa Talento Digital</p> <p>7.5.2 Selección de los candidatos a realizar los cursos en base a habilidades y motivación.</p> <p>7.5.3 Seguimiento y control del desarrollo de las capacitaciones.</p> <p>7.5.4 Ponderación de los resultados alcanzados en el Programa Talento Digital.</p>	<p>Nº de cursos dictados</p>	<p>Meta 2019: 9</p>	<p> <input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará </p>	<p>-----</p>	<p>Secretaría de Gobierno Modernización de de</p>	<p>US\$ 1.241.150</p>	<p>US\$ 0</p>	<p>0%</p>
--	------------------------------	---------------------	---	--------------	---	-----------------------	---------------	-----------



UN
DP

Argentina

<p>Actividad 8. Promover el acceso a la información, con perspectiva de género.</p>	<p>8.1 Elaborar e implementar las campañas referidas a los diferentes ejes temáticos (violencia de género, y trata de personas)</p>	<p>8.2 Planificar e implementar estrategias de articulación con distintos organismos nacionales, provinciales, municipales y organizaciones de la sociedad civil</p>	<p>Sin ejecución prevista para los años 2018-2019-2020</p>				<p>US\$ 0</p>	<p>US\$ 0</p>	<p>0%</p>
	<p>8.3 Realizar capacitaciones y actividades de sensibilización en temas de género y trata de personas.</p>	<p>8.4 Colocar stand institucional en</p>							



<p>eventos masivos 8.5 Recopilar, analizar y sistematizar experiencias comunitarias e institucionales de los consultores regionales.</p>									
<p>9.1 Planificar y desarrollar capacitaciones para las áreas de la Secretaría de Modernización</p>	<p>Nº de Puestos de Trabajo nuevo equipamiento o informatico y mobiliario, instalados</p>	<p>Meta de 2019: 500</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>-----</p>	<p>Secretaría de Gobierno Modernización</p>	<p>de de</p>	<p>US\$ 935.034</p>	<p>US\$ 86.387,20</p>	<p>9.23%</p>
<p>9.2 Desarrollar software y aplicaciones para las diferentes áreas del Ministerio</p>	<p>Nº de Aplicaciones Informáticas desarrolladas</p>	<p>Meta 2019: 1</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>-----</p>	<p>Secretaría de Gobierno Modernización</p>	<p>de de</p>			
<p>Actividad 9. Contribuir con la ejecución del Plan Nacional de Modernización.</p>	<p>9.3 Contratación</p>								



UN
DP

Argentina

	<p>de Recursos Humanos Especializados para el fortalecimiento de las diferentes reparticiones de la Secretaría de Modernización</p> <p>9.4 Adquisición de equipamiento informático y mobiliario para dotar de insumos al personal del MM</p>	<p>10.1 Desarrollo de un proceso optimizado para la gestión de la atención telemédica</p> <p>10.2 Diseño y Desarrollo del Sistema de Gestión de Telemedicina, que sirva de plataforma de</p>	<p>Nº de consultas ambulatorias de segunda opinión realizadas en forma presencial en el Hospital Garrahan.</p> <p>Meta 2019: 67.500</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>9.875</p>			
--	--	--	---	---	--------------	--	--	--



Argentina

<p>10.3 Hosting de la infraestructura de la solución en la nube, alineada con las mejores prácticas de mercado.</p> <p>10.4 Establecimiento de una red de comunicación a nivel Nacional.</p>	<p>10.5 Acompañar en la capacitación y la gestión del cambio a todos los centros participantes del programa.</p> <p>10.6 Implementar una red de</p>	<p>Nº de consultas asincrónicas al nivel 0 y 1</p> <p>Meta 2019: 27.000</p> <p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>3.772</p>	<p>Secretaría de Gobierno Modernización</p>	<p>de de</p>	<p>US\$ 492.649</p> <p>US\$ 16.511,28</p> <p>3,35%</p>
--	---	---	--------------	---	--------------	--




Argentina

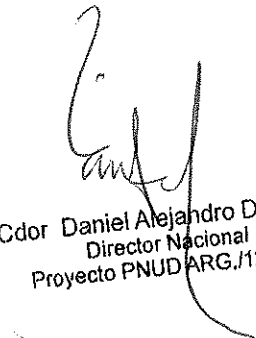
<p>Actividad 11. Fortalecer el Correo Oficial que permita optimizar su capacidad operativa de servicios de logística</p>	<p>monitoreo de servicios Tele pediátricos en línea a nivel nacional.</p>		<p>Etapa 2</p>	<p> <input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará </p>	<p>1</p>	<p>Secretaría de Gobierno Modernización</p>	<p>US\$ 2.497.750</p>	<p>US\$ 0</p>	<p>0%</p>
<p>11.1 Adquisición de un equipo de clasificación de paquetes de alta velocidad (SORTER) que permita el incremento de su capacidad operativa de servicios de logística y paquetería</p> <p>11.2 Instalación y puesta en funcionamiento del Sorter</p> <p>11.3 Generación de reportes de medición y relevamiento de</p>	<p>Avance en la adquisición y puesta en funcionamiento del equipo o Estado 1: Proceso de adquisición del SORTER sin avances Estado 2: Proceso de adquisición del SORTER realizado Estado 3: Partes del equipo SORTER</p>								



Argentina

2. ¿Qué obstáculos encontraron durante el desarrollo de las actividades?
<ul style="list-style-type: none">➤ Registre aquellos problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo a lo planificado, si corresponde.➤ Mencione asimismo las demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria, si corresponde.
N/A
3. Acciones a seguir
<ul style="list-style-type: none">➤ Describa las principales medidas adoptadas para hacer frente a las dificultades arriba mencionadas, el responsable y las fechas previstas de implementación, si corresponde. Procure establecer potenciales líneas de cooperación entre el PNUD y el Proyecto para fortalecer el avance hacia el logro de las actividades y productos definidos.➤ Pueden proponerse áreas o temas para organizar actividades de capacitación y/o asistencia técnica para optimizar el desempeño del proyecto, tanto en sus aspectos programáticos como operativos.
N/A


Cdr. CARLOS JOSÉ FREIRE
Coordinador del Proyecto
PNUD ARG. 112/012
Secretaría de Gobierno de Modernización - JGM


Cdr Daniel Alejandro De Rosa
Director Nacional
Proyecto PNUD ARG.112/012